

Vedtægter for Sommerbyen Ejbyvænge

§ 1. Haveforeningens navn og stiftelse.

1.1 Foreningens navn er Sommerbyen Ejbyvænge.

Foreningens hjemsted er Glostrup Kommune. Foreningens område er følgende:

Matr.nr. 1c, 1f, 1aa, 1ø, 10ds og 10c (tidligere noteret som matr.nr. 1c, 1f, 6f og 10a) Ejby by, Glostrup sogn.
(Vedtaget/korrigeret på gf. i 2020)

1.2 Foreningen er stiftet den 30. juli 1969.

§ 2. Formål og virke

2.1. Foreningen har til formål at administrere og forvalte det til kolonihaveformål lejede areal i overensstemmelse med de bestemmelser, der er lagt til grund herfor samt for området i sin helhed.

2.2. Foreningen skal gennem sin bestyrelse bl.a. sikre, at bestemmelser, som er nedfældet i en på området lagt byplan, lokalplan, eller tinglyst deklaration og lignende, vedrørende det samlede haveområde eller enkelte haver, overholdes og respekteres af foreningens medlemmer.

Foreningen træffer, med fuldt bindende virkning for ethvert medlem, alle bestemmelser med hensyn til vedligeholdelse af alle fælles arealer, herunder vedligeholdelse af hovedveje, stianlæg og parkeringspladser.

2.3. Foreningen og dens medlemmer skal være medlem af Kolonihaveforbundet, så længe dette eller foreningen i det hele taget består, og er pligtig til Forbundet at udrede et kontingent, hvis størrelse og betalingsmåde fastsættes af Forbundets øverste myndighed: Kongressen.

Samtidigt er foreningen tilsluttet Kolonihaveforbundet og København Kreds Vest og er pligtig til kredsens at udrede et kontingent, hvis størrelse og betalingsmåde fastsættes af kredsens øverste myndighed: Repræsentantskabet.

Om rettigheder m.m., afledet af de nævnte medlemskaber, henvises til de til enhver tid gældende love for Kolonihaveforbundet og dettes Københavns Kreds Vest.

§ 3. Medlemmer

3.1. Som medlem kan optages myndige personer, der samtidig lejer en have ved medlemskabets indgåelse.

Medlemmet betaler et indmeldelsesgebyr, hvis størrelse fastsættes af generalforsamlingen. Indmeldelsesgebyret tilbagebetales ikke ved senere udtræden af foreningen.

3.2. Medlemmet skal have fast og lovlig folkeregisteranmeldt bopæl uden for haveforeningen i region Hovedstaden.

Ved indmeldelsen skal ethvert medlem ved sin underskrift bekræfte at have modtaget foreningens love og ordensregler, kopi af foreningens lejekontrakt samt kopi af Glostrup Kommunes lokalplan og foreningens deklaration, og at ville overholde de deri indeholdte bestemmelser.

Adresseændring skal meddeles formand eller kasserer senest 2 uger efter, at ændringen er sket. Ved undladelse af dette betales et gebyr. Dette gælder ligeledes for e-mail adresse.

3.3. Intet medlem kan optages i foreningen uden bestyrelsens godkendelse

3.4. Ved leje af en havelod oprettes en lejeaftale.

3.5. Et medlem kan kun leje én have og kan ikke samtidig være medlem af en anden haveforening under Kolonihaveforbundet. Overtrædes denne bestemmelse skal bestyrelsen bringe lejemålet til ophør med 14 dages varsel jfr. § 8.

3.6. Som medlem af Sommerbyen Ejbyvænge er man forpligtet til at have brandforsikret sine bygninger på havelodden. (3.6 - forslag stillet som ændringsforslag og vedtaget på gf. 2019)

§ 4. Hæftelse

Medlemmerne hæfter pro rata for foreningens gældsforpligtelser.

§ 5. Medlemskapitalen

Generalforsamlingen fastsætter pr. regnskabsårets begyndelse haveloddernes andel i foreningskapitalen. Ved optagelse af et nyt medlem medtages haveloddens således opgjorte andel i foreningskapitalen ved fastsættelsen af bebyggelsens værdi, jfr. § 8, pkt. 6 og 8.

§ 6. Leje

6.1. Leje for den enkelte havelod fastsættes af foreningens generalforsamling ud fra det budget, som af foreningens bestyrelse er forelagt generalforsamlingen til godkendelse. Generalforsamlingen kan fastsætte engangsbeløb til udførelse af større anlægsarbejder, f.eks. kloak, vandledningsnedlæggelse, opsætning af el og lign. Sådanne engangsbeløb er pligtig pengeydelse i lejeforholdet. Stigninger i udgifter foreningen ikke selv er herre over (f.eks. jordleje, renovation, vandafgift etc.) kan medføre automatisk stigning i medlemsydelse. Endelig afregning med efterfølgende regulering foretages i efterfølgende regnskabsår, samtidig med det nye års acontoydelser fastsættes.

Kontingentet forfalder til betaling tre måneder forud hver den 1. i månederne januar, april, juli og oktober.

Ethvert medlem skal tilmelde sig automatisk betalingservice. Såfremt der ikke sker tilmelding, vil betalingen blive påført et ekstra ekspeditionsgebyr på kr. 50. (Vedtaget på gf. 2015)

6.2. Betaling af leje anses for rettidig, når den erlægges senest 3. hverdag efter forfaldsdagen, eller når denne hverdag er en lørdag den følgende hverdag.

Forfalder leje eller anden pligtig pengeydelse til betaling på en helligdag, en lørdag eller på grundlovsdag, udskydes forfaldsdagen til den følgende hverdag.

6.3. Hvis leje eller anden pligtig pengeydelse ikke er betalt rettidigt, kan foreningen opkræve et af generalforsamlingen fastsat gebyr for hver forsinket betaling samt bringe lejemålet til ophør, jfr. § 8.

Bestyrelsen kan efter skriftlig anmodning, der skal være fremsat inden forfaldsdag, give henstand til et medlem, som f.eks. på grund af sygdom eller arbejdsløshed ikke kan betale ydelserne rettidigt.

§ 7. Ordensbestemmelser og vedligeholdelse af det lejede

7.1. Generalforsamlingen fastsætter ordensbestemmelser m.m. som skal være gældende inden for området, og som foreningen gennem sin bestyrelse skal forvalte og administrere. Bestyrelsen er berettiget til at ændre og supplere ordensbestemmelserne. Enhver ændring eller tilføjelse til ordensbestemmelserne skal af bestyrelsen forelægges til godkendelse på den førstkommende ordinære generalforsamling.

7.2. Medlemmet er pligtig at overholde alle bestemmelser, som foreningens generalforsamling, bestyrelse eller offentlige myndigheder pålægger området, ligesom medlemmet er pligtig at overholde de i lejeaftalen indeholdte bestemmelser.

7.3 Ved et medlems overtrædelse af de ordensregler, der ikke i sig selv medfører mulighed for økonomisk sanktion ved overtrædelse, kan bestyrelsen vælge at give en økonomisk sanktion i form af et gebyr på kr. 500 pr. overtrædelse. Gebyret kan reguleres på de ordinære generalforsamlinger. (Vedtaget på gf. 2021)

7.4 Alt nybyggeri af kolonihavehuse med tilhørende skure o.lign. samt tilbygninger og ændringer i eksisterende byggeri, der kræver byggetilladelse fra Glostrup Kommune, må først påbegyndes, når tegningerne er godkendte og forevist for bestyrelsen.

Den udvendige del af byggeriet skal være færdiggjort inden for senest et år fra byggetilladelsen er givet. Dette gælder også for hegn og skel.

Byggegrunden skal, i den periode byggeriet pågår, forsynes med afspærringer, så det ikke er muligt for mennesker og dyr at komme til skade på området.

Af hensyn til omkringboende naboer skal der, såfremt der bygges hus mod skel og/eller sti, og byggeriets varighed er mere end en måned, opsættes hegn til afskærmning mod nabo i skel så indkig forhindres.

I perioden 1. april til 31. oktober må støjgener i forbindelse med byggeri ikke påføres naboer i tidsrummet kl. 20:00 til 07:00. Det er heller ikke tilladt genere omkringboende med høj musik og kraftigt lyssætning på noget tidspunkt under byggeriet.

Overtrædelse af denne paragraf kan sanktioneres med et beløb på op til kr. 1.000 pr. overtrædelse. (Vedtaget på gf. 2021)

§ 8. Ophævelse/opsigelse og overdragelse af lejemål

8.1. Lejer har ret til at opsiges sit lejemål af havelodden i henhold til reglerne i lejekontrakten mellem lejer og foreningen.

8.2. Foreningens bestyrelse er berettiget til at ophæve den indgåede lejeaftale, hvis leje eller anden pligtig pengeydelse ikke er betalt rettidigt, og medlemmet ikke har betalt restancen senest 14 dage efter, at skriftligt påkrav er afsendt eller fremsat, f.eks. i skrivelse overbragt af bestyrelsen på lejerens adresse.

Det er en forudsætning for ophævelse af lejeaftalen, at foreningens påkrav er afgivet efter sidste rettidige betalingsdag, og det skal udtrykkelig angives, at lejemålet bliver ophævet, hvis restancen ikke er betalt inden udløbet af den meddelte frist.

Medlemsretten fortabes, uanset om restancen er søgt inddrevet ved retslig inkasso. Et medlem, der har fortabt sin medlemsret i medfør af foranstående, har intet krav på at blive genoptaget i foreningen, selvom restancen berigtiges.

8.3. Foreningens bestyrelse er berettiget til at ophæve den indgåede lejeaftale, hvis medlemmet overlader brugen af havelodden til en anden og trods påtale fortsætter dermed, eller såfremt lejer af en havelod eller dennes husstand ved sin adfærd er til væsentlig gene og ulempe for foreningen og dens medlemmer.

Overdragelsen er først gyldig efter bestyrelsens godkendelse af overdragelsen i det hele, og efter at det nye medlem har foretaget indbetaling af det lovbestemte indmeldelsesgebyr.

Ethvert medlem skal anlægge og vedligeholde sin havelod som pryd- eller køkkenhave, og på havelodden må ikke drives erhvervsvirksomhed af nogen art.

Bebyggelsen må alene anvendes til beboelse (natophold) i overensstemmelse med Lokalplanens bestemmelse herom.

Fremleje eller udlån mod betaling af de enkelte haver er forbudt.

Hvert medlem er over for foreningen og dens enkelte medlemmer ansvarlig for sin husstands eller sine gæsters skadegørende handlinger.

8.4. Foreningens bestyrelse er berettiget til at ophæve den indgåede lejeaftale, hvis medlemmet i væsentlig grad misligholder den lejede havelod eller groft tilsidesætter bestemmelser pålagt området udefra eller på tilsvarende måde tilsidesætter foreningens til enhver tid gældende vedtægter og ordensbestemmelser.

Overtrædelse af forbuddet mod benyttelse af kolonihavehuset til helårsbeboelse er en grov tilsidesættelse af bestemmelser pålagt området.

8.5. Når bygninger på en havelod overtages af en pantekreditor med henblik på fyldestgørelse, bortfalder lejers lejeret til havelodden fra overtagelsestidspunktet.

8.6. Når lejeretten til en havelod er opsagt eller ophævet, kan det udtrædende medlem frit medtage bebyggelse inklusive fundering og indbo.

Fjernelse skal dog foretages på en sådan måde, at hverken havens anlæg eller det kollektive foreningsanlæg påføres skade.

8.7. Hvis bebyggelsen opfylder gældende forskrifter, har det udtrædende medlem ret til at sælge bebyggelsen til den, foreningen godkender til at indtræde i lejeaftalen. Denne ret er dog betinget af en forudgående vurdering og værdiansættelse, som kan indgå i salget. Vurdering og værdiansættelse skal udføres af et af foreningen nedsat vurderingsudvalg.

Bestyrelsens nægtelse af at godkende en ønsket overdragelse eller dens vilkår, kan af det udtrædende medlem indbringes for foreningens generalforsamling, hvis afgørelse er endelig.

Salg kan ikke betinges af forpligtelse for køber til samtidig at købe indbo og redskaber.

Værdiansættelse skal finde sted i overensstemmelse med de af Kolonihaveforbundet fastsatte retningslinjer. Det udtrædende medlem har ret til at indanke vurderingsresultatet til kreds Hovedstaden Vests ankenævn, hvis afgørelse er endelig og inappellabel.

8.8. Salg kan ikke finde sted uden foreningens direkte medvirken.

8.9. Har medlemmet ikke inden 4 uger efter lejemålets opsigelse eller ophævelse bortfjernet eller solgt den på havelodden opførte bebyggelse, eller er salg sket i strid med gældende overdragelsesregler, jfr. Forbundsvedtægten § 8 pkt. 1, kan medlemmet uden yderligere varsel udsættes af den lejede havelod ved en umiddelbar fagedforretning. Bestyrelsen bestemmer herefter, hvem der skal overtage have og

bebyggelse samt vilkår for overdragelsen i overensstemmelse med de af Kolonihaveforbundet fastsatte vurderingsregler.

Hvis bebyggelsen ikke kan sælges i henhold til vurderingen, er bestyrelsen berettiget til at sælge bedst muligt, evt. ved auktion.

Foreningen er berettiget til for ethvert krav mod et medlem at søge sig fyldestgjort i den på havelodden opførte bebyggelse, beplantning m.v., forud for andre kreditorer.

Ved afregning til medlemmet kan bestyrelsen fratække enhver udgift forbundet med medlemskabets og lejemålets afvikling, herunder advokatombudsninger, retsgebyrer, lejerestance m.m.

Når opsigelse eller ophævelse af et medlemskab med tilhørende lejeaftale har fundet sted, er pågældende pligtig at betale foreningen leje og andre ydelser vedrørende havelodden, indtil denne er fraflyttet og ryddeliggjort, ligesom medlemmet har pligt til at vedligeholde haven i samme periode.

8.10. Bestyrelsen har intet ansvar over for indtrædende medlemmer, hvis et udtrædende medlem bevidst eller ubevidst har fortiet forhold om pantsætning af den bebyggelse m.v., der overdrages. Bestyrelsen kan kræve, at det udtrædende medlem fremlægger tingbogsattest vedr. bebyggelsen.

8.11. Medlemmet har ret til at overdrage lejemålet til en slægtning i ret op- og nedstigende linje. Medlemmet har ikke ret til at overdrage lejemålet til andre.

8.12. Afgår et medlem ved døden, ophører lejemålet efter 3 måneder pr. den 1ste i en måned.

Dog gælder,

at en efterlevende ægtefælle har ret til at fortsætte lejeaftalen, medmindre foreningen har vægtige grunde til at modsætte sig dette,

at en person, med hvem afdøde har levet i ægteskabslignende forhold i mindst 2 år forud for dødsfaldet, skal, medmindre foreningen har vægtige grunde til at modsætte sig det, have samme ret under forudsætning af, at samlivet bestod på tidspunktet for dødsfaldet,

at en myndig slægtning i op- og nedstigende linje har ret til at få overdraget lejemålet.

Der skal inden overdragelsen ske vurdering af kolonihavehuset i overensstemmelse med Kolonihaveforbundets vurderingsregler. Vurdering og værdiansættelse skal udføres af et af foreningens nedsat vurderingsudvalg.

Bestyrelsen skal påse, at de ovenfor anførte betingelser er opfyldt.

§ 9. Fællesarbejde

9.1. Foreningens medlemmer er forpligtede til at medvirke ved ren- og vedligeholdelse af veje, stier og andre arealer, der ifølge hovedlejekontrakten hører til området, samt ved vedligeholdelse af foreningens fælles faciliteter.

Medlemmet har endvidere pligt til at holde sin del af vejen uden for egen have.

9.2. Bestyrelsen kan indkalde foreningens medlemmer til deltagelse i de nævnte aktiviteter. Bestyrelsen kan pålægge medlemmer, der udebliver herfra, en afgift fastsat af generalforsamlingen. Pålagt afgift betragtes som en pligtig pengeydelse i lejeforholdet.

10. Generalforsamling

10.1. Foreningens generalforsamling er foreningens øverste myndighed.

10.2. Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af april måned med en dagsorden, der mindst skal indeholde følgende punkter:

- 1) Valg af dirigent
 - 2) Beretning
 - 3) Fremlæggelse af årsregnskab med evt. revisionsberetning
 - 4) Vedtagelse af kommende års budget
 - 5) Indkomne forslag,
 - a) Forslag til vedtægter
 - b) Forslag til ordensregler
 - c) Øvrige forslag
 - 6) Godkendelse af ekstern kassererhjælp
 - 7) Valg af bestyrelsesmedlemmer
 - 8) Valg af bestyrelsessuppleanter
 - 9) Valg af revisor(er)
 - 10) Valg af interne revisorsuppleanter (udgår hvis der vælges ekstern revisor)
 - 11) Eventuelt
- (Vedtaget på gf. 2021)

10.3. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når generalforsamlingen eller et flertal af bestyrelsens medlemmer med angivelse af dagsorden beslutter det.

10.4. Ekstraordinær generalforsamling afholdes endvidere, hvis mindst 25 % af foreningens medlemmer fremsætter skriftligt krav herom til bestyrelsen med angivelse af dagsorden.

10.5. Bestyrelsen er i de i stk. 3 og 4 nævnte tilfælde pligtig at indkalde til ekstraordinær generalforsamling inden 8 dage fra beslutningen eller begæringens modtagelse. Den ekstraordinære generalforsamling skal afholdes senest 1 måned efter indkaldelsen.

10.6. Når betingelserne for indkaldelse af en ekstraordinær generalforsamling er opfyldt, men bestyrelsen afviser at indkalde den, indkalder og afholder kredsbestyrelsen generalforsamlingen. De hermed forbundne udgifter afholdes af foreningen.

10.7. Beslutning på en ekstraordinær generalforsamling kan kun træffes, hvis mindst 4/5 af de medlemmer, der har begæret generalforsamlingen, er til stede. Bestemmelserne i stk. 10-14 gælder også for ekstraordinære generalforsamlinger.

10.8. Ordinær generalforsamling indkaldes skriftligt af bestyrelsen med mindst 5 ugers varsel. Ekstraordinær generalforsamling indkaldes med mindst 14 dages skriftligt varsel og indeholde en dagsorden.

Såfremt det ikke er muligt at afholde fysisk generalforsamling, kan bestyrelsen vælge at indkalde til digital generalforsamling via Zoom, Teams eller andet gangbart medie. (Afsnittet er vedtaget på gf. 2021)

10.9. Forslag, der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være formanden i hænde senest 3 uger før generalforsamlingens afholdelse. Indkomne forslag skal udsendes til medlemmerne senest 1 uge før generalforsamlingen. Behandlingen af forslagene forudsætter forslagsstillers tilstedeværelse.

Dirigenten fastsætter afstemningsmåden, men skriftlig afstemning skal altid finde sted

- når vedtægtsændringer sættes under afstemning
- når mindst 10 % af de fremmødte medlemmer måtte kræve det
- når et flertal af bestyrelsens medlemmer måtte ønske det
- når der er kampvalg til diverse poster

(Afsnittet er vedtaget på gf. 2021)

10.10. Adgang til generalforsamlingen har ethvert medlem af foreningen samt dennes ægtefælle eller samlever.

10.11. Hvert havelod har en stemme.

10.12. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller brev.

Medlemmer, der oplyser deres e-mail adresse til foreningen accepterer herved, at indkaldelse til ordinær og ekstraordinær generalforsamling, herunder dagsorden, beretning, regnskab, budget, indkomne forslag, forslag til love og ordensregler og valg kan fremsendes til deres e-mail adresse. Medlemmer er selv ansvarlige for, at den e-mail adresse, de har oplyst, er korrekt. Forslag fra medlemmerne til behandling på generalforsamlingen, kan fremsendes til den af foreningen på indkaldelsen oplyste e-mail adresse.

10.13. Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved simpelt flertal af de afgivne stemmer.

Skal der stemmes om forslag til:

- ./. Optagelse af kollektive lån
- ./. Ekstraordinære indskud
- ./. Haveforeningens opløsning

kræves dog, at mindst 2/3 af medlemmerne er mødt, og at 2/3 af de afgivne stemmer går ind for forslaget. Er fremmødet ikke tilstrækkeligt stort, men 2/3 af de afgivne stemmer har stemt for forslaget, indkaldes til en ny generalforsamling, som uanset antallet af fremmødte, kan vedtage forslaget med 2/3 af de afgivne stemmer.

10.14. Referat fra generalforsamlingen underskrives af dirigenten, referenten samt foreningens formand.

§ 11. Bestyrelsen

11.1. Generalforsamlingen vælger blandt foreningens medlemmer en bestyrelse til at varetage den daglige ledelse af foreningen og til udførelse af generalforsamlingens beslutninger. En opstillet, som er forhindret i at være til stede på generalforsamlingen, kan vælges, såfremt vedkommende har afgivet en skriftlig erklæring herom.

11.2. Bestyrelsen består af 5-7 personer, der vælges for en 2-årig periode.

Formand og 2 hhv. 3 bestyrelsesmedlemmer vælges i lige år og kasserer og 1 hhv. 2 bestyrelsesmedlemmer i ulige år.

Bestyrelsen konstituerer sig selv med næstformand og sekretær.
Generalforsamlingen vælger 2 suppleanter, en i lige og en i ulige år.

Bestyrelsen kan samtidig vælge at antage ekstern kassererhjælp. Såfremt en sådan er antaget, skal generalforsamlingen godkende kassererhjælpen hvert år. Bestyrelsen hhv. generalforsamlingen kan vælge at afskedige/ikke godkende den ekstern kassererhjælp, som i så fald ophører med aftalt varsel i henhold til kontrakt. Såfremt der er valgt en ekstern kassererhjælp, er bestyrelsens valgte kasserer at regne som bestyrelseskasserer, der sammen med den øvrige bestyrelse står for ansvaret for regnskabet i forhold til den eksterne kassererhjælp. (Vedtaget på gf. 2021)

11.3. Hvis generalforsamlingen ikke kan vælge et vurderingsudvalg, må bestyrelsen anvende udefrakommende sagkyndige vurderingsmænd. (Vedtaget på gf. 2019)

11.4. Som bestyrelsesmedlem eller suppleant kan kun vælges én repræsentant fra samme havelod – eller fra samme familie i lige op- og nedstigning boende i forskellige havelodder - medmindre der er tale om valg til udvalg under bestyrelsen. (Vedtaget på gf. 2021)

Hvis et bestyrelsesmedlem fratræder før en valgperiodes udløb, indtræder suppleanten i bestyrelsen - dog kun for tiden indtil næste generalforsamlings afholdelse.

Afgår formand eller kasserer i en valgperiode, indkaldes til ekstraordinær generalforsamling for nyvalg, hvis fratrædelsen ikke sker umiddelbart før den ordinære generalforsamling. For kassererens vedkommende gælder dette dog kun, såfremt der ikke samtidig er valgt en ekstern kassererhjælp. Er der tillige valgt en ekstern kasserer, konstituerer bestyrelsen sig med en ny bestyrelseskasserer frem til næstkommende generalforsamling. (Vedtaget på gf. 2021)

11.5. Bestyrelsen fastlægger selv grundlaget for sit virke m.m. i en forretningsorden.

Bestyrelsesmøder indkaldes af formanden eller i dennes fravær af næstformanden efter behov, eller når blot eet medlem af bestyrelsen begærer det.

11.6. Et bestyrelsesmedlem må ikke deltage i behandling af en sag, hvori denne eller en med denne beslægtet person er involveret, eller på anden måde er personligt interesseret.

11.7. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af bestyrelsens medlemmer er til stede. Beslutninger træffes ved simpelt flertal.

11.8. Der føres protokol over forhandlingerne på bestyrelsesmøder.

11.9. Foreningens midler skal anbringes i et anerkendt pengeinstitut. Regler om disposition over midlerne fastsættes af bestyrelsen i henhold til fastlagte fuldmagtsforhold.

11.10. Formands, næstformands og kasserers samt eventuelt øvrige bestyrelsesmedlemmers omkostninger/udlæg til telefon, kontorhold, kørsel m.v. dækkes af foreningen.

Bestyrelsen oppebærer honorar efter generalforsamlingens nærmere bestemmelser.

11.11. Bestyrelsen skal sikre, at der er tegnet:

- en bestyrelsesansvarsforsikring, der omfatter bestyrelsens erstatningsansvar ved uagtsomme erstatningspådragende handlinger,
- en underslæbsforsikring, der omfatter foreningens tab ved underslæb i forbindelse med administration af foreningens midler,
- en vurderingsudvalgsforsikring, der omfatter vurderingsudvalgets erstatningsansvar ved uagtsomme ansvarspådragende handlinger,
- en erhvervsansvarsforsikring, der omfatter foreningens erstatningsansvar over for tredjemand
- en ulykkesforsikring, der omfatter skade på personer i forbindelse med fællesarbejde i foreningen.

Pkt. B.

Stk. 1. Generalforsamlingen vælger blandt foreningens medlemmer minimum 3 medlemmer til vurderingsudvalget.

Vurderingsudvalget foretager vurderinger af medlemmernes huse i forbindelse med salg og overdragelse i overensstemmelse med Kolonihaveforbundets vurderingsregler.

Stk. 2. Vurderingsudvalget oppebærer honorar efter generalforsamlingens nærmere bestemmelser.
(Vedtaget på gf. 2016)

§ 12. Tavshedspligt

Bestyrelsesmedlemmer og medlemmer af udvalg, nedsat af bestyrelsen, har tavshedspligt med hensyn til oplysninger om personers økonomiske og personlige forhold, som medlemmerne får indseende i under deres arbejde for foreningen.

Medlemmer af foreningens vurderingsudvalg må kun videregive oplysninger om resultatet af foretagne vurderinger til foreningens bestyrelse.

§ 13. Tegningsret

I økonomiske forhold tegnes foreningen udadtil af formanden og kassereren i forening, eller af en af disse i forening med næstformanden, eller af den samlede bestyrelse. I alle øvrige forhold repræsenterer formanden foreningen udadtil og er ansvarlig for foreningens daglige ledelse. Alle 3 er kautionsforsikrede.
(Vedtaget på gf. i 2020)

§ 14. Regnskab og revision

14.1. Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

Det påhviler kassereren at udarbejde et årligt driftsregnskab ledsaget af en statusopgørelse opgjort under hensyntagen til de tilstedeværende værdier og forpligtelser. Såfremt der er valgt en ekstern kassererhjælp, er det bestyrelseskassererens ansvar sammen med den øvrige bestyrelse at påse, at den eksterne kassererhjælp udarbejder det årlige driftsregnskab m.v.

Årsregnskab skal udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabsskik og være i overensstemmelse med den foretagne bogføring og tilstedeværende bilag. Bestyrelsen kan bestemme, at årsregnskabet skal udarbejdes med bistand af en registreret eller statsautoriseret revisor. (Vedtaget på gf. 2021)

14.2. Generalforsamlingen vælger 2 interne revisorer, der hver er på valg hvert andet år, for 2 år, og 2 revisorsuppleanter for 1 år. Generalforsamlingen kan alternativt vælge at antage en ekstern professionel revisor til at forestå revisionen, og som vælges hvert år.

Det påhviler de valgte interne revisorer at revidere foreningens årsregnskab samt føre protokol med de bemærkninger, revisionsarbejdet måtte give anledning til.

14.3. Revisorerne skal foretage mindst ét uanmeldt kasseeftersyn pr. år. Kasseeftersynet skal omfatte både kontantbeholdning og bankindeståender.

§ 15. Foreningens opløsning

15.1. Hvis gyldig beslutning om foreningens opløsning træffes, og dette alene skyldes, at foreningens virke overføres til andet haveområde, skal foreningens formue overføres til den forening, som viderefører det nye haveområde med samme forpligtelser over for den opløste forenings medlemmer.

15.2. Skyldes foreningens opløsning, at foreningen helt ophører med at drive haveforening, udpeges 2 likvidatorer.

Evt. formue ved likvidationens afslutning udbetales til de medlemmer, der er registreret som medlemmer på dette tidspunkt.

15.3. Foreningen kan ikke opløses, så længe lejekontrakt med udlejer er i kraft.

§ 16. Ikrafttræden

Disse vedtægter er gældende fra 1. januar 2015

Vedtaget den 13. maj 2014